

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №1 имени В. Г. Серова г. Курганинска

Приказ №145

г. Курганинск

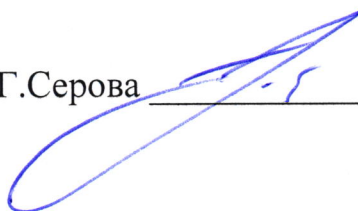
06.03.2020

Об утверждении алгоритма применения ЭО, ДОТ
в МАОУ СОШ №1 им. В. Г. Серова г. Курганинска

На основании приказа УО администрации МО Курганинский район от 20.02.2020 года № 321 «Об организации образовательной деятельности с применением электронных и дистанционных технологий», в целях предотвращения распространения, коронавирусной инфекции (COVID-19), с целью организации процесса обучения, основанного на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, приказываю:

1. Утвердить Алгоритм деятельности администрации ОО по организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
2. Утвердить Алгоритм деятельности классного руководителя ОО по организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 2).
3. Утвердить Алгоритм деятельности учителя – предметника ОО по организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение 3).
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова _____ С.В.Павличенко



**Алгоритм деятельности администрации
МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова по
организации образовательной деятельности с
дистанционных образовательных технологий
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной
инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Провести мероприятия по организации образовательной деятельности в МАОУ СОШ №1 с применением дистанционных образовательных технологий (ознакомление работников с перечнем рекомендованных Минпросвещения России и министерством образования, внесение изменений в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин; разработка инструкций для ответственных лиц)	с 20.03.2020
2.	Провести мониторинг готовности МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова к реализации образовательных программ (начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) с применением дистанционных образовательных технологий: - мониторинг имеющихся технических условий по классам, индивидуально по каждому обучающему, по каждому работнику; - мониторинг текущего технического обеспечения ОО: проверить наличие технических и функциональных возможностей, необходимых для организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и подготовить рабочие места педагогов (в случае отсутствия технической возможности дома)	20.03.2020
3.	Выбрать технологический и ресурсный инструментарий для реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий	20.03.2020
4.	Издать приказ об организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции	20.03.2020
5.	Составить план перехода на реализацию в МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий	23.03.2020
6.	При необходимости разработать локальные нормативные акты	25.03.2020

	ОО (внести изменения в имеющиеся). В частности: - положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; - ООП; - аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин; - локальный нормативный акт, регламентирующий формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся форм - режим работы работников (в случае организации удаленного режима работы полностью или частично)	
7	Разработать памятки и алгоритмы действий для обучающихся и их родителей (законных представителей) в условиях реализации организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий	23.03.2020
8	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе организация работы «горячей» телефонной и интернет-линии по техническим и организационным вопросам. Назначить ответственных лиц за организацию «горячей» телефонной линии Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.	с 20.03.2020
9	Разместить в разделе «Дистанционное обучение» сайта МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова нормативные документы, локальные нормативные акты, распорядительные документы, расписание, ссылки на информационные ресурсы и другую информацию по организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	с 25.03.2020
10	Организовать работу педагогов и других работников МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова с учетом всех форм (с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, очное обучение, смешанное обучение консультации) в соответствии с утвержденным расписанием и работу по подготовке всех необходимых материалов	с 30.03.2020
11	Обеспечить реализацию ФГОС НОО, ФГОС СОО, ФК ГОС, ООП, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в полном объеме	весь период
12	Обеспечить организационное и методическое сопровождение организации образовательной деятельности в МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова с применением дистанционных образовательных технологий	с 20.03.2020
13	Организовать апробацию использования образовательных платформ педагогическими работниками (мастер-классы, обмен опытом)	20-25.03.2020
14	Составить график тестовых подключений к образовательным платформам обучающихся и их родителей (законных	25.03.2020

	представителей) в период подготовки к реализации в ОО образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий	
15	Организовать проведение тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам	до 28.03.2020
16	Обеспечить контроль: - за соблюдением учебной нагрузки, объемом домашних заданий обучающихся с учетом требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10); - за заполнением электронных журналов и дневников; - за реализацией образовательных программ в соответствии с ФГОС НОО, СОО и ФК ГОС в полном объеме;	весь период
17	Организовать проведение консультаций по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением дистанционных образовательных технологий	весь период

**Алгоритм деятельности классного руководителя МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова
по организации образовательной деятельности с применением дистанционных
образовательных технологий (далее – дистанционный формат)
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Организовать разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам организации образовательной деятельности в МАОУ СОШ №1 с применением дистанционных образовательных технологий. Получить в электронном (в случае невозможности получения в электронном - в бумажном) виде подтверждение получения родителями (законными представителями) обучающихся информации об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	с 20.03.2020
2.	Создать группы, чаты с родителями (законными представителями) обучающихся в социальных сетях и мессенджерах (при необходимости)	20.03.2020
3.	Провести с обучающимися и их родителями (законными представителями) вводный инструктаж и разъяснительную работу, как работать удаленно и использовать те или иные образовательные платформы (посредством размещения на официальном сайте МАОУ СОШ №1 в сети "Интернет", рассылки по электронной почте, СМС, чатах и др.)	до 25.03.2020
4.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с учителем - предметником)	25.03.2020
5.	Проинформировать участников образовательных отношений о графике тестовых подключений к образовательным платформам, информационным ресурсам обучающихся и их родителей (законных представителей) в период подготовки к реализации в МАОУ СОШ №1 образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий	25.03.2020
6.	Координировать взаимодействие обучающихся и их родителей (законных представителей) с педагогическими работниками	весь период
7.	Осуществлять взаимодействие с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий: своевременное информированием обучающихся и их родителей (законных представителей) о расписании занятий, о внесении изменений в него, об успеваемости, о формах текущего контроля успеваемости	весь период

8.	Осуществлять взаимодействие с учителями - предметниками по вопросам организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий	весь период
----	---	-------------

**Алгоритм деятельности учителя-предметника МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова
по организации образовательной деятельности с применением дистанционных
образовательных технологий
(в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции)**

№ п/п	Мероприятие	Срок
1.	Определить электронные образовательные платформы для организации дистанционных занятий, соответствующие УМК	20.03.2020
2.	Обеспечить (при необходимости) регистрацию обучающихся на выбранной платформе (совместно с классным руководителем)	25.03.2020
3.	Внести изменения в аннотации к рабочим программам учебных предметов, курсов и дисциплин.	25.03.2020
4.	Разработать проекты дистанционных занятий, консультаций с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также здоровьесберегающих технологий, согласно требованиям к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях (СанПиН 2.4.2.2821-10)	29.03.2020
5.	Провести тестовые подключения и, при необходимости, внести коррективы в организацию образовательной деятельности в дистанционном формате	до 28.03.2020
6.	Обеспечить заполнение журнала успеваемости (электронного)	весь период
7.	При осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся использовать установленную МАОУ СОШ №1 имени В.Г.Серова систему оценивания, достижения планируемых результатов (критерии оценивания публиковать каждый раз при выдаче задания)	весь период
8.	Проводить консультации по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	весь период