

Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная школа № 1
им. В.Г. Серова г. Курганинска

ПРИКАЗ № 369

от 30.08.2024 года

г. Курганинск

**О продолжении деятельности
штаба воспитательной работы в 2024-2025 учебном году**

В целях качественного проведения мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействию охране их прав, проведению профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и руководствуясь Уставом МАОУ СОШ № 1 им. В.Г. Серова, п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить деятельность Штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № им. В.Г.Серова в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить следующий состав Штаба воспитательной работы МАОУ СОШ № 1 им. В.Г.Серова:
 - Данилова Наталья Викторовна - заместитель директора по воспитательной работе – председатель штаба воспитательной работы;
 - Берсенева Олеся Владимировна – советник директора по воспитательной работе и работе с детскими объединениями;
 - Жаркова Юлия Владимировна - социальный педагог – член штаба;
 - Рязанцева Александра Васильевна - педагог-психолог – член штаба;
 - Матюнин Юрий Викторович - председатель школьного спортклуба - член штаба;
 - Авилова Светлана Сергеевна - школьная медсестра - член штаба;
 - Ермакова Христина Владимировна - школьный библиотекарь - член штаба;
 - Козлова Надежда Петровна - руководитель МО классных руководителей 1-4 классов - член штаба;
 - Матюнина Ирина Николаевна - руководитель МО классных руководителей 5-8 классов – член штаба;
 - Мазур Лариса Ивановна - руководитель МО классных руководителей 9-11 классов - член штаба;
 - Зональный инспектор ОПДН ОМВД по Курганинскому району;
 - Ромицына Инна Евгеньевна - председатель общешкольного родительского комитета – член штаба.
3. Утвердить план работы Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (приложение 1).

4. Утвердить план заседаний Штаба воспитательной работы на 2024-2025 учебный год (приложение 2). Заседания Штаба воспитательной работы проводить не реже 1 раза в месяц.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 1
им. В.Г.Серова



А.А.Жукова

С приказом ознакомлены:

Данилова Н.В.

Жаркова Ю.В.

Матюнин Ю.В.

Авилова С.С.

Рязанцева А.В.

Мазур Л.И.

Матюнина И.Н.

Козлова Н.П.

Ермакова Х.В.

Берсенева О.В.

Приложение № 1
к приказу № 369 от 30.08.2024 года
«О продолжении деятельности
штаба воспитательной работы в
2024-2025 учебном году»

ПЛАН
работы штаба воспитательной работы
МАОУ СОШ № 1 им. В.Г. Серова г. Курганинска
на 2024-2025 учебный год.

№ п\п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат
Раздел 1. Аналитическая деятельность				
1	Анализ деятельности ШВР за 2023-2024 учебный год	Август, сентябрь	Председатель ШВР	Справка, заседание ШВР
2	Утверждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	Август, сентябрь	Председатель ШВР	Приказ, приложение к приказу
3	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона № 1539 учащимися за 1 полугодие 2024-2025 учебного года	Январь	Заседание ШВР	Аналитическая справка
4	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона № 1539 учащимися за 2 полугодие 2023-2024 учебного года	Май	Заседание ШВР	Аналитическая справка
5	Анализ выполнения плана работы штаба воспитательной работы 2024-2025 учебного года	Июнь	Председатель ШВР	Аналитическая справка
6	Анализ состояния правонарушений и преступлений, нарушений Закона № 1539 учащимися в летний период 2023-2024	Август	Заседание ШВР	Аналитическая справка

	учебного года.			
7	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально – бытовых условий детей, живущих не с родителями	По мере необходимости	Социальный педагог	Акты, ходатайства
8	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Социальный педагог, педагог - психолог, классные руководители	Банк данных
Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.				
9	Заседание Штаба ВР	1 раз в месяц	Председатель ШВР	Протоколы заседаний
10	Организация мероприятий по реализации Закона Краснодарского края № 1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	По программе Воспитания в течение года	Председатель ШВР, члены ШВР	План мероприятий по реализации закона
11	Проведение Всекубанского классного часа	1 сентября	Классные руководители, советник директора	Аналитическая справка
12	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении	По необходимости	Штаб ВР, администрация	Индивидуальный план работы

13	Организация и проведение совещаний МО классных руководителей по вопросам профилактики правонарушений со стороны учащихся	В течение года	Руководители МО классных руководителей	Методические рекомендации, памятки, протоколы.
14	Рейды по выполнению правил для учащихся	ежедневно	Члены ШВР	Заседания ШВР, совета профилактики
15	Вовлечение подростков, состоящих на профилактических учетах в спортивные кружки, и секции, организованную внеурочную деятельность.	Сентябрь, в течение учебного года	Члены ШВР	Мониторинг внеурочной занятости учащихся классов, личные карточки учащихся
16	Выборы и организация работы ШУС	Октябрь	ЗДВР	ШУС
17	Формирование банка данных методического и раздаточного материала по пропаганде Закона КЗ № 1539	В течение учебного года	Председатель штаба ВР, члены ШВР	Банк методического материала
18	Обновление ученических билетов с указанием полных данных учащегося	Сентябрь	Классные руководители	Наличие у учащихся ученических билетов
19	Месячник оборонно-массовой и патриотической работы	Январь - февраль	ШВР	Аналитическая справка
20	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию, посвященные Дню Победы	В течение года	Классные руководители, советник директора	Аналитическая справка
21	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка
22	Проведение информационных пятиминуток и еженедельных	В течение	Классные руководители	Аналитическая справка

	Уроков мужества	года	тели	
Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа				
23	Размещение информации о деятельности ШВР	В течение всего периода	Системный администратор	Сайт школы, ссылка на группу ВК
24	Обновление информационных стендов в школе для родителей и учащихся «Подросток и закон»	В течение года	Члены ШВР	Обновление информации
25	Участие в акциях «Мы за ЗОЖ»	В течение года	Социальный педагог, ШУС	Аналитическая справка
26	Выпуск тематических профилактических листовок, буклетов, памяток	В течение года	ШВР, классные руководители	Пополнение банка методических разработок
Раздел 4. Профилактическая работа				
27	Рассмотрение случаев нарушения Закона № 1539 несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации. Ведение личных карт учащихся.	По мере необходимости	ШВР	Протоколы заседаний
28	Проведение бесед, классных часов с целью разъяснения требований Закона № 1539	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	Аналитическая справка
29	Посещение на дому детей, находящихся в СОП, учащихся, состоящих на различных профилактических учетах.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, социальный педагог, сотрудник ОПДН	Акты обследования
30	Организация участия учащихся в молодёжных акциях для подростков	В течение года	Члены ШВР	Приказы
31	Проведение социально-значимых мероприятий,	В течение года	Члены ШВР	Приказы и положения,

	профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ			фотоотчеты
32	Заседание Совета профилактики	1 раз в месяц	Совет профилактики	Протоколы
33	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма	В течение года	Члены ШВР	План работы
34	Трудоустройство учащихся, находящихся в СОП и состоящих на профилактических учетах	Летний период	Члены ШВР	Справки подтверждения
35	Организация летней оздоровительной кампании «Лето - 2025»	Апрель-май	ШВР	Планы
Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся				
36	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	В течение года	ШУС, члены штаба	План работы, отчёты
37	Организация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель спортивного клуба	План, отчеты
38	Организация и проведение Дней Здоровья	В течение года	ШВР	Приказ, отчет
39	Проведение тематических экскурсий	В течение года	Классные руководители	Приказ
Раздел 6. Работа со службами и ведомствами				
40	Беседы с психологом наркологического кабинета ЦРБ г. Курганинска, сотрудниками ОПДН, КДН и ЗП, ОГИБДД, представителями прокуратуры	В течение года	Члены ШВР	Журнал взаимодействия
41	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета	По необходимости	Совет профилактики	Ходатайство, протоколы

	ОПДН, КДН и ЗП			
42	Участие в краевых и районных мероприятиях, по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	В течение года	Члены ШВР	Приказы
Раздел 7. Работа с родителями				
43	Проведение родительских собраний	В течение года	Классные руководители	Протоколы
44	Участие в работе общешкольного родительского собрания	По четвертям	Члены ШВР	Протоколы, памятки для родителей

Приложение № 2
к приказу № 369 от 30.08.2024 года
«О продолжении деятельности
штаба воспитательной работы в
2024-2025 учебном году»

**План заседаний Штаба воспитательной работы
в МАОУ СОШ № 1 им. В.Г. Серова на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ профилактической работы ШВР за 2023-2024 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2024-2025 учебный год. 4. О работе с учащимися, нарушившими Закон №1539-КЗ, в летний период. 5. Краевая акция «Безопасный город». 6. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО. 7. Профилактика суицидального поведения у подростков.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, инспектор ОПДН, соц.педагог, библиотекарь, педагог-психолог
2.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Профилактика жестокого обращения в отношении несовершеннолетних. 3. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях, УДО (итоги). 4. О реализации Закона №1539-КЗ в школе. 5. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий. 6. О проведении в школе добровольного анонимного информированного экспресс-тестирования. Итоги проведенной работы	Октябрь	Зам.директора по ВР, руководитель спортивного клуба, руководитель МО классных руководителей, социальный педагог
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 2. Об итогах анкетирования учащихся	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, соц.педагог, инспектор ОПДН, советник

	<p>«Отношение к вредным привычкам».</p> <p>3.Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях. Шефство над ветеранами.</p> <p>4. Профилактика буллинг среди детей и подростков.</p> <p>5. Профилактика самовольных уходов несовершеннолетних.</p>		директора по воспитанию, педагог-психолог
4.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Занятость учащихся дополнительными занятиями в период зимних каникул, особенно несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.</p> <p>3. Безопасность детей в период зимних каникул.</p> <p>4. Мониторинг состояния организации профилактической деятельности по реализации «детского закона».</p> <p>5. О работе школьной службы медиации.</p> <p>6. Безопасность сети Интернет.</p>	Декабрь	Зам.директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОПДН, кл.руководители, библиотекарь
5.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.</p> <p>3.Работа с ветеранами. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие.</p> <p>4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете.</p> <p>6.Разное.</p>	Январь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, советник директора по воспитанию
6.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Результаты работы Ученического совета школы с учащимися, состоящими на профучете.</p> <p>3.Участие учащихся школы в военно-патриотических мероприятиях.</p> <p>4.Вовлечение учащихся, состоящих на различных видах учета, в массовые мероприятия, акции.</p>	Февраль	Зам.директора по ВР, лидер Ученического самоуправления, социальный педагог библиотекарь

	5. Профилактика ДДТТ среди несовершеннолетних.		
7.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Профилактическая работа с учащимися школы по предупреждению нарушения Закона №1539.</p> <p>3.Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.</p> <p>4.Организация трудоустройства учащихся 14-17 лет во внеурочное время.</p> <p>5.Организация занятости учащихся во время весенних каникул.</p> <p>6. Профилактика экстремизма и терроризма. Гармонизация межнациональных отношений среди обучающихся.</p>	Март	Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь
8.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3.Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.</p> <p>4.О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.</p> <p>5.Работа классного руководителя, социального педагога по предупреждению правонарушений среди учащихся, по профилактике незаконного потребления наркотических веществ, среди детей и подростков.</p>	Апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог медсестра
9.	<p>1.Итоги работы ШВР за 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. О проведении общешкольного и классных родительских собраний, инструктажей с детьми и родителями «Летний безопасный отдых детей».</p> <p>3. Планирование работы на новый 2025-2026 учебный год.</p>	Май	Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь
10.	<p>1.О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.</p> <p>2.Проведение летней занятости учащихся, состоящих на учете.</p> <p>3.Занятость учащихся школы трудовой</p>	Июнь- Август	Социальный педагог, заместитель директора по ВР, инспектор ОПДН

	деятельностью в летний период. 4.Работа с неблагополучными семьями. 5.Профилактическая работа с учащимися, нарушившими Закон №1539-КЗ.		
--	---	--	--